



## Handleiding bij aanvraag compensatie van studievertraging (RPF of studiefinanciering DUO)

Deze handleiding is alleen bedoeld voor de volgende overmachtssituaties: medische en/of psychische omstandigheden, bijzondere familieomstandigheden, zwangerschap, topsport/onbillijkheid van overwegende aard en een onvoldoende studeerbare opleiding.

### Algemeen

1. Meld je studievertraging zo snel mogelijk bij de studieadviseur van je opleiding/faculteit. Doe dit zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 3 maanden nadat de overmachtssituatie heeft plaatsgevonden. Zo voorkom je vermindering van de eventuele financiële ondersteuning.
2. De studievertraging moet zijn opgelopen ten tijde van de prestatiebeurs. Voor Nederlandse studenten die een bachelor en een master doen aan de TU Delft, is dit in het algemeen gedurende de eerste 5 jaar. Voor hbo-studenten gaat het vaak enkel om vertraging in het eerste studiejaar aan de TU Delft.
3. De aanvraag moet tijdig bij Education & Student Affairs worden ingeleverd. De aanvraag kan bij de balie aan Jaffalaan 9A worden afgegeven.
4. Gaat het om toekenning van financiële ondersteuning vanuit de RPF dan moet de aanvraag vóór het aflopen van de prestatiebeurs worden ingediend. Voor advies aan DUO kunnen ruimere indiendingstermijnen gelden.
5. Een incomplete aanvraag zal niet in behandeling worden genomen. Zorg er dus voor dat je alle benodigde documenten direct bij de aanvraag inlevert. Wanneer een aanvraag niet compleet is, krijg je nog 6 weken de tijd om de aanvraag aan te vullen met de ontbrekende documenten. In dat geval zullen we uitgaan van de datum waarop je het aanvraagformulier hebt ingediend. Is de aanvraag niet compleet binnen deze extra 6 weken, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. Het indienen van een nieuwe aanvraag blijft mogelijk, echter zal er dan worden uitgegaan van de nieuwe inleverdatum.
6. Je bent altijd zelf verantwoordelijk voor het (tijdig) aanleveren van de juiste documenten. De verklaringen van anderen dan jijzelf horen niet rechtstreeks door hen te worden ingeleverd. Wanneer dat wel gebeurt, ook als het misgaat, ben je daar zelf verantwoordelijk voor.
7. Alle TU-medewerkers die met je aanvraag te maken krijgen, zijn gebonden aan een geheimhoudingsplicht. Je aanvraag wordt in alle opzichten met zorgvuldigheid behandeld.

### Indienen aanvraag

1. Vul het aanvraagformulier in.
2. Als het om medische omstandigheden gaat, maak dan een afspraak met de studentendokter (via [www.sgz.nl](http://www.sgz.nl)). Deze geeft je een medische verklaring. Ook vult deze arts de bijlage *Medische informatie* van het DUO-formulier in.
3. Als het om psychische omstandigheden gaat maak je een afspraak met de studentenpsycholoog (via [www.psychologen.tudelft.nl](http://www.psychologen.tudelft.nl)). In het algemeen vraagt de studentenpsycholoog vooraf om een toelichting op je studievertraging. Die verklaring is niet hetzelfde als je verklaring voor de aanvraag 'Erkenning studievertraging en uitbetaling financiële ondersteuning o.g.v. de Regeling Profileringsfonds voor bijzondere omstandigheden'. De verklaring voor de studentenpsycholoog is in het algemeen gedetailleerder en alleen bestemd voor de psycholoog.
4. Gaat het om bijzondere (familie)omstandigheden met een studievertraging van minder dan 3 maanden, en in sommige gevallen max. 6 maanden, dan kun je daarvoor bij de studieadviseur terecht. In andere gevallen: zie punt 3.
5. Gaat het om een onvoldoende studeerbare opleiding, wend je dan tot de studieadviseur.
6. Heb je de bedoelde verklaring van de studentendokter of die van de studentenpsycholoog, maak dan een afspraak met de studieadviseur. Deze geeft je een schriftelijk advies.
7. Lever de hele aanvraag in bij de balie van Education & Student Affairs. Je kunt de aanvraag ook per post opsturen.
8. In de meeste gevallen ontvang je binnen 8 weken een brief met het besluit.
9. Wanneer je je aanvraag voor 1 juli inlevert, kun je er over het algemeen van uitgaan dat de eventuele financiële compensatie op tijd kan worden uitbetaald per september (indien van toepassing).

Voor meer informatie kun je bij de studieadviseur terecht of mailen naar [csa@tudelft.nl](mailto:csa@tudelft.nl).